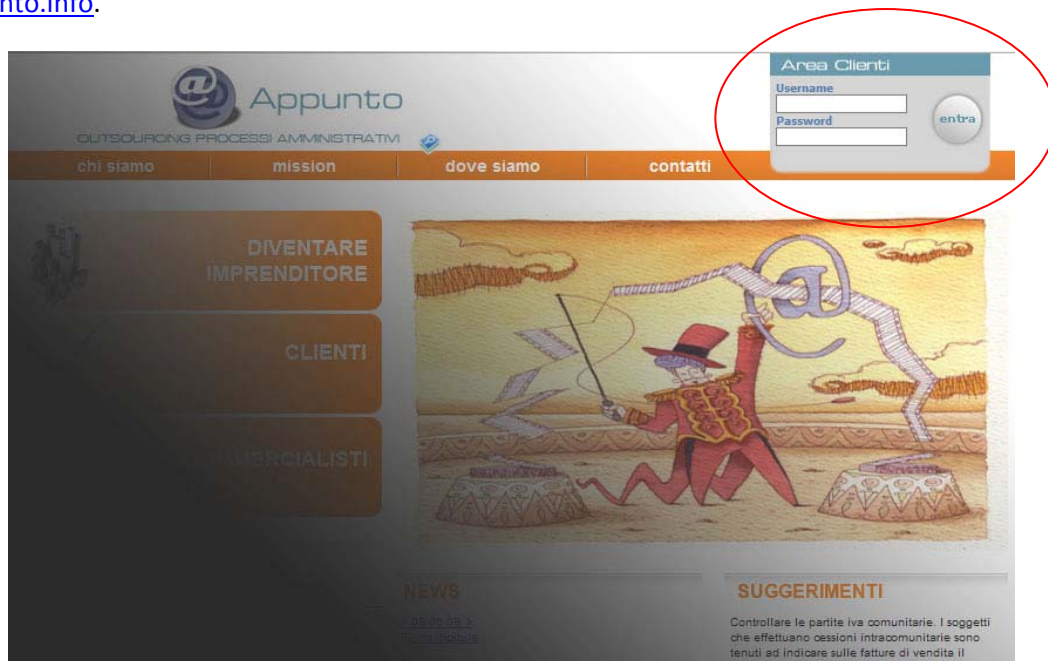
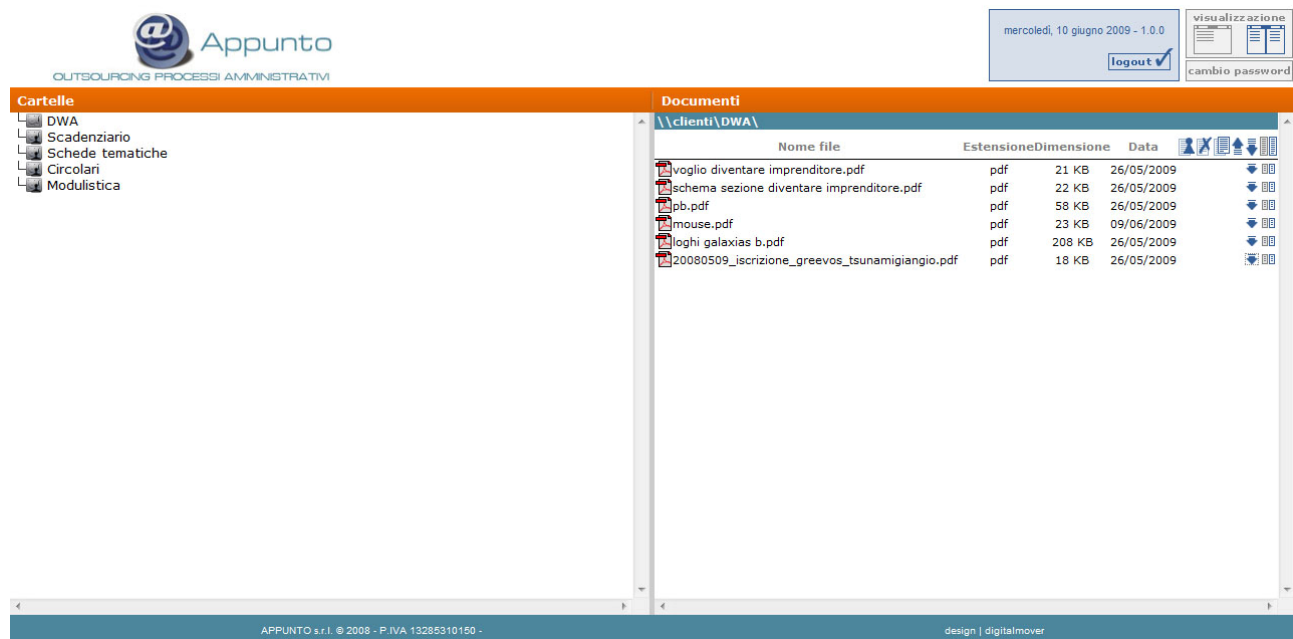


# Come usare l'area Clienti....

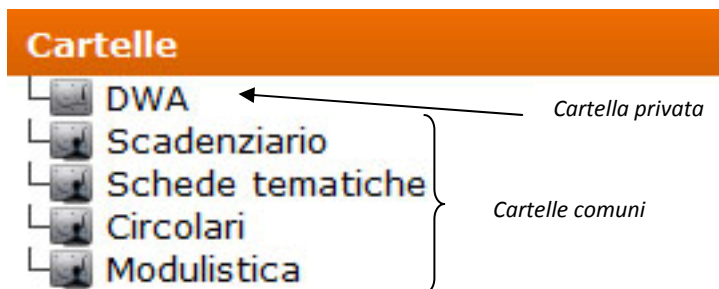
Per accedere all'area clienti è sufficiente inserire login e password nella sezione "Area Clienti" del sito [www.appunto.info](http://www.appunto.info).



Una volta eseguito l'accesso si presenterà la seguente schermata

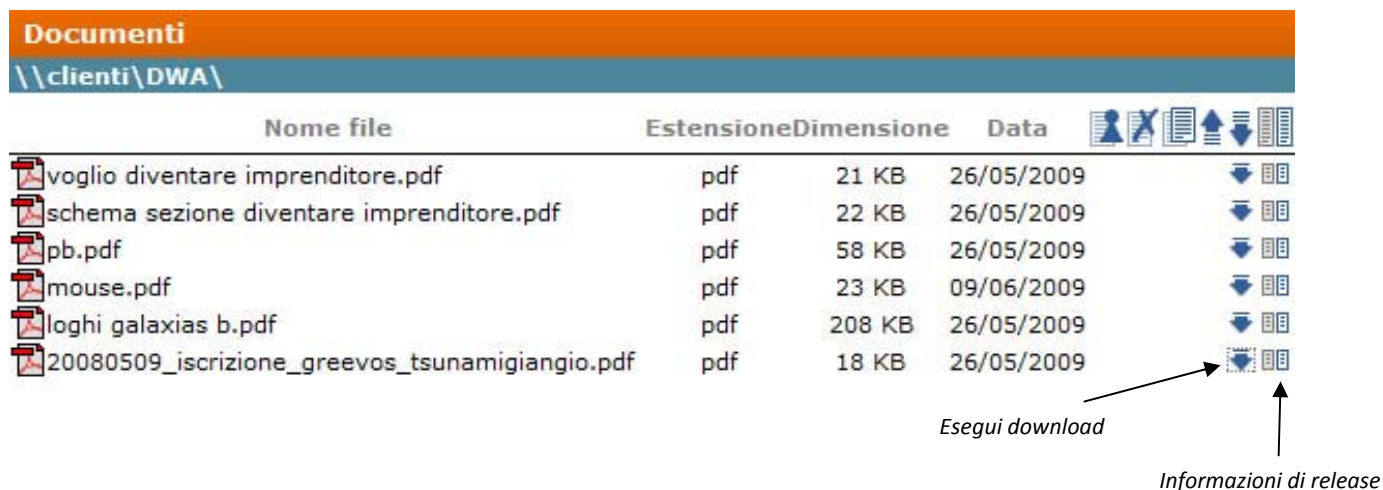


Sul lato sinistro apparirà l'elenco delle cartelle che contengono i Vostri documenti.



Alcuni documenti sono comuni a tutti i nostri clienti ma quelli nella Vostra cartella sono riservati a Voi.

Sul lato destro apparirà l'elenco dei documenti contenuti nella cartella selezionata



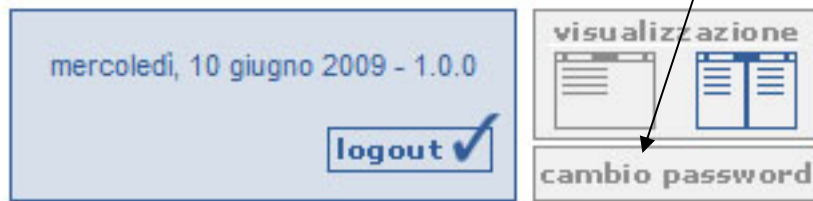
Le informazioni visualizzate si spiegano da sole... per utilizzare i documenti è necessario eseguire il loro download cliccando sul simbolo corrispondente.

Cliccando sull'apposito "bottone" è anche possibile visualizzare (se previste) le informazioni relative alla release (versione) del documento.

Dopo 5 minuti di "inattività" il sistema, per questioni di sicurezza, si scollega automaticamente ma, per tornare al sito di Appunto è sufficiente cliccare sul bottone di logout



Al momento della creazione del Vostro utente vi verrà assegnata una password di "default". E' consigliabile, al primo accesso, intervenire per sostituirla cliccando sul bottone "cambio password"



Apparirà la seguente maschera

A screenshot of a "Cambia password" form. The title "Cambia password" is at the top. Below it are three input fields with labels: "Vecchia password", "Nuova password", and "Ripeti password". At the bottom of the form are two buttons: "Procedi" and "Chiudi".

Sarà sufficiente inserire la password assegnata (vecchia password) e la nuova password (a Vostra scelta) per due volte. AL termine cliccare sul bottone "procedi".

In caso di problemi non esitate a contattarci ai nostri riferimenti

Telefono: +39 02 67100805 (r.a.)

Telefax: +39 02 67100836

E-mail: [info@studioconsulenza.net](mailto:info@studioconsulenza.net)